



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА НИЖНЕГО НОВГОРОДА
Департамент образования
Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Школа № 43»

П Р И К А З

29.08.2025

№ 301-ОД

Об утверждении плана мероприятий
по противодействию коррупции

В целях реализации Федерального закона от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ

П Р И К А З Ы В А Ю:

1. Утвердить план мероприятий по противодействию коррупции
Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Школа №
43» на 2025-2026 учебный год. (приложение №1)

2. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор

Т.И. Емелина

Юматова

План мероприятий по противодействию коррупции на 2025-2026 учебный год

№ п/п	Мероприятие	Исполнитель	Сроки
1. Меры, направленные на совершенствование механизмов антикоррупционной экспертизы нормативно-правовых актов МБОУ "Школа № 43"			
1.1.	Экспертиза действующих нормативно-правовых актов школы, подлежащих проверке на коррупционность	Емелина Т.И.	Декабрь 2025г.
1.2.	Анализ на коррупционность проектов нормативно-правовых актов и распорядительных документов школы на предмет наличия коррупционной составляющей	Заместители директора в соответствии с функционалом	В течение года
2. Меры, направленные на совершенствование организации деятельности по противодействию коррупции			
2.1.	Контроль за заключением трудовых договоров	Емелина Т.И. Перцева Н.Н.	В течение года
2.2.	Анализ должностных обязанностей руководителей, педагогических работников, исполнение которых в наибольшей степени подвержено риску коррупционных проявлений	Заместители директора в соответствии с функционалом	В течение года
2.3.	Проведение разъяснительной работы с педагогическими работниками школы по исполнению обязанностей, запретам и ограничениям, установленным в целях противодействия коррупции	Юматова Г.Н.	Педагогический совет, совещания при директоре
2.4.	Усиление персональной ответственности педагогических работников за неправомерно принятые решения в рамках служебных полномочий, за проявления бюрократизма	Емелина Т.И. заместители директора в соответствии с функционалом	В течение года
2.5.	Рассмотрение вопросов исполнения законодательства по борьбе с коррупцией на совещаниях при директоре, педагогических советах.	Емелина Т.И. Юматова Г.Н.	По мере необходимости
2.6.	Привлечение к дисциплинарной ответственности педагогических работников, заместителей директора, не принимающих должных мер по обеспечению исполнения антикоррупционного законодательства.	Емелина Т.И. Юматова Г.Н.	По мере необходимости
2.7.	Информационное взаимодействие руководителей школы с подразделениями правоохранительных органов, занимающихся вопросами противодействия коррупции.	Емелина Т.И. Балалаева С.Б. Юматова Г.Н.	В течение года
2.8.	Обеспечение контроля за выполнением требований, установленных Федеральным законом от 05.04.2013 года №44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров,	Емелина Т.И. Жучкова Е.Н. Крашенинникова Е.М.	В течение года

	работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».		
2.9.	Обеспечение контроля за выполнением условий муниципальных договоров (контрактов).	Емелина Т.И. Жучкова Е.Н. Крашенинникова Е.М.	В течение года
2.10.	Организация контроля за выполнением актов выполненных работ по проведению ремонтных работ в школе	Крашенинникова Е.М.	В течение года
2.11.	Организация контроля по выполнению законодательства по противодействию коррупции в школе при проведении проверок по вопросам обоснованности и сдаче в аренду площадей, иного имущества, находящегося в муниципальной собственности, обеспечения его сохранности, целевого и эффективного использования.	Директор	
2.12.	Совершенствование механизма приема и расстановки кадров с целью отбора наиболее квалифицированных специалистов, особенно на руководящие должности, проверка сведений, предоставляемых гражданами, претендующими на замещение вакантных должностей в школе.	Емелина Т.И. Балалаева С.Б. Перцева Н.Н.	По мере необходимости
2.11.	Выявление случаев возникновения конфликта интересов, одной из сторон которого являются работники МБОУ "Школа № 43", и принятие предусмотренных законодательством Российской Федерации мер по предотвращению и урегулированию конфликта интересов	Емелина Т.И. Юматова Г.Н. Перцева Н.Н.	В течение года
2.12.	Организация индивидуального консультирования работников МБОУ "Школа № 43" по вопросам противодействия коррупции	Емелина Т.И.	По мере необходимости
2.13.	Ознакомление работников под роспись с нормативными документами, регламентирующими вопросы предупреждения и противодействия коррупции	Емелина Т.И. Балалаева С.Б. Юматова Г.Н.	По мере поступления документов
2.16.	Ежегодное представление директором МБОУ "Школа № 43" сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера	Емелина Т.И.	Февраль-март
2.17	Участие в обучающих мероприятиях по вопросам профилактики и противодействия коррупции, проводимых органами местного самоуправления	Сотрудники школы	По плану муниципалитета
3. Участие обучающихся в мероприятиях по вопросам профилактики и противодействия коррупции			
3.1.	Тематические классные часы, беседы по антикоррупционному воспитанию	Классные руководители 1-11 классов	В течение года
3.2.	Обсуждение на уроках обществознания, литературы, истории элементов, позволяющих формировать антикоррупционное мировоззрение учащихся, повышать уровень правосознания и правовой культуры	Учителя, классные руководители 5-11 классов	В течение года

3.3.	Книжные выставки «Права и обязанности гражданина РФ», «Вместе против коррупции»	Думчева Л.А.	Весь период
3.4.	Встречи педагогического коллектива, родителей с представителями правоохранительных органов. Обсуждение вопроса антикоррупционного просвещения на родительских собраниях и педагогических советах	Емелина Т.И. Матвеева Л.К. Юматова Г.Н.	В течение года
3.5.	Участие учащихся школы в конкурсах «Творчество против коррупции», «Вместе против коррупции»	Классные руководители Думчева Л.А.	По срокам проведения конкурсов
3.6.	Оформление информационных стендов, размещение информации на сайте школы	Матвеева Л.К. Юматова Г.Н.	В течение года
4. Меры, направленные на обеспечение права граждан на доступность информации о деятельности школы			
4.1.	Использование телефона «горячей линии» и прямых телефонных линий с руководством управления общего образования администрации Автозаводского района города Нижнего Новгорода, школы № 43 в целях выявления фактов вымогательства, взяточничества и других проявлений коррупции, а также для более активного привлечения общественности к борьбе с данными правонарушениями.	Емелина Т.И.	В течение года
4.2.	Обеспечение наличия в свободном доступе в школе следующих журналов: Журнал регистрации уведомления работодателя о возникшем у работника конфликте интересов или о возможности его возникновения Журнал регистрации уведомления работодателя о факте склонения работника школы к совершению коррупционных правонарушений	Емелина Т.И. Юматова Г.Н.	В течение года
4.3.	Активизация работы по организации органов самоуправления, обеспечивающих общественно-государственный характер управления, обладающий комплексом управленческих полномочий	Емелина Т.И. Заместители директора согласно функционалу	В течение года
4.4.	Размещение на сайте школы публичного отчета директора об образовательной и финансово-хозяйственной деятельности	Емелина Т.И. Жучкова Е.Н. Балалаева С.Б.	Ежегодно
4.5.	Увеличение количества представителей общественных организаций и объединений, привлеченных к проведению мероприятий в школе.	Заместители директора согласно функционалу	В соответствии с планом работы
4.6.	Организация и проведение социологических исследований среди родителей и обучающихся по вопросам противодействия коррупции (удовлетворенность потребителей услуг качеством образования)	Емелина Т.И. Заместители директора согласно функционалу	Ежегодно апрель-май

4.7.	Совершенствование механизма, обеспечивающего объективность оценки качества участия обучающихся в школьном этапе Всероссийской олимпиады: назначение ответственного лица за получение и сохранность текстов олимпиады, шифровка работ обучающихся при проверке работ, определение ответственности ассистентов в аудиториях, привлечение независимых наблюдателей.	Голубкова Т.А.	Сентябрь - февраль
4.8.	Осуществление контроля за подготовкой и проведением государственной итоговой аттестации в формах ОГЭ, ЕГЭ	Емелина Т.И. Голубкова Т.А.	В течение учебного года
4.9.	Организация систематического контроля за получением, учетом, хранением, заполнением и порядком выдачи документов государственного образца об основном общем образовании и о среднем (полном) общем образовании. Определение ответственности должностных лиц.	Балалаева С.Б.	В течение учебного года
4.10.	Информационное обеспечение на официальном сайте школы разделов для посетителей с извлечениями из правовых актов сведений о структуре школы, функциях, времени и месте приема граждан директором школы, о порядке обжалования действия должностных лиц. Ведение информационных стендов	Емелина Т.И. заместители директора согласно функционалу	В течение учебного года
4.11.	Разъяснительная работа в системе родительских собраний по противодействию коррупции	Юматова Г.Н.	В течение учебного года
4.12.	Осуществление контроля, в т. ч. общественного, за использованием внебюджетных средств и распределением стимулирующей части фонда оплаты труда	Емелина Т.И. Калачева И.В. Жучкова Е.Н.	В течение года
5. Меры, направленные на совершенствование порядка рассмотрения обращений граждан			
5.1.	Осуществление личного приема граждан администрацией по вопросам проявлений коррупции и правонарушений	Администрация	По графику приема
5.2.	Обеспечение соблюдения порядка осуществления административных процедур по приему и рассмотрению обращений граждан. Рассмотрение в установленные сроки обращений граждан.	Емелина Т.И. Малышкова Н.Н.	В течение учебного года постоянно
5.3.	Осуществление экспертизы жалоб и обращений граждан, поступающих через системы общего пользования (почтовый, электронный адреса, телефон) на действия (бездействия) работников	Емелина Т.И.	В течение учебного года постоянно
6. Меры, направленные на повышение компетентности педагогических кадров по вопросам противодействия коррупции и организация просветительской работы среди обучающихся			
6.1.	Организация работы по формированию нетерпимого отношения к проявлениям коррупции с юношеского возраста. Организация и проведение Недель правовых знаний с целью повышение уровня	Юматова Г.Н. Матвеева Л.К.	В течение года

	правосознания и правовой культуры, тематических классных часов, книжных выставок, родительских собраний.		
6.2.	Проведение школьного этапа Всероссийской олимпиады по обществознанию, праву; проведение конференций ученических исследовательских работ, в том числе правовой направленности.	Т.А. Голубкова	Ежегодно сентябрь-декабрь
6.3.	Организация и проведение 9 декабря в Международный день борьбы с коррупцией различных мероприятий, оформление стендов, проведение классных часов и родительских собраний, обсуждение проблемы коррупции среди работников школы, анализ исполнения плана мероприятий по противодействию коррупции.	Емелина Т.И. Юматова Г.Н. Классные руководители	Ежегодно
7. Иные меры по противодействию коррупции			
7.1.	Подготовка отчетов о проводимой работе в сфере противодействия коррупции	Т.И. Емелина Г.Н.Юматова	Ежегодно по требованию

Заместитель директора

Г.Н. Юматова